

TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR DERNEĞİ

DERNEK TÜZÜĞÜ

I.BÖLÜM -- KURULUŞ

MADDE-1 DERNEK ADI

Derneğin adı, **TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR DERNEĞİ**'dir. Kısaltılmış adı ise "**TEDÜMD**" dir.

Dernek, TED Üniversitesi Rektörlüğü'nün 24 Haziran 2016 tarih ve 761 sayılı izin yazısına istinaden adında TED ÜNİVERSİTESİ ni kullanma, TED Üniversitesi kampusunu resmi dernek adresi olarak gösterme ve üniversite içinde kuruluş amaçları doğrultusunda faaliyette bulunma iznini almış ve bu izne istinaden kurulmuştur.

Tüzük içeriğinde aşağıdaki maddelerde;

- TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR DERNEĞİ kısaca "DERNEK",
- TED ÜNİVERSİTESİ kısaca "TEDÜ",
- TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLARI kısaca "MEZUN" ve
- TED ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİLERİ kısaca "ÖĞRENCİ" adı ile anılmıştır.

MADDE-2 DERNEK MERKEZİ

DERNEK'in merkezi Ankara'dır. Dernek, çalışmalarını merkez eliyle yürütür. DERNEK'in adresi "**TED Üniversitesi Kampusu, Ziya Gökalp Caddesi, No. 48, Oda No: 018, Kolej – ANKARA**" dır.

DERNEK, Yönetim Kurulu'nun uygun ve gerekli gördüğü durumlarda, yurt içinde ve yurt dışında temsilcilikler açabilir. DERNEK'in şubesi yoktur.

MADDE-3 MİSYON, VİZYON VE AMAÇ

3.1 TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR DERNEĞİ MİSYONU

TED Üniversitesi mezunlarını buluşturan ve kaynaştıran bir sivil toplum örgütüdür.

Derneğin misyonu, farklı alanlardaki mezunların oluşturacağı mezun ağını oluşturmak ve ağın kaynaşmasını, dayanışmasını ve iletişimini güçlendirecek etkinlikler gerçekleştirmek; TED Geleneği'nin sürmesi ve TED ailesinin genişleyip güçlenmesi için çalışmalar yapmaktır.

3.2 TED ÜNİVERSİTESİ MEZUNLAR DERNEĞİ VİZYONU

Derneğin vizyonu, TEDÜ'nün köklü geçmişinden aldığı güçle ve çağdaş değerleri ile geçmişten geleceğe mezunlarını, mensuplarını ve katkı sağlayan kişileri çatısı altında toplayarak TED ruhunu yaşatmak; etkin ve çağdaş yapısını koruyarak örnek bir dernek olmaktır.

3.3 AMAÇ

DERNEK'in Amacı, MEZUNLAR, dernek üyeleri ve yakınlarını bir araya getirerek;

3.3.1 MEZUN'ların birbiriyle, TEDÜ ile ve ÖĞRENCİLER ile dayanışmalarını sağlamak,

3.3.2 TEDÜ, Türk Eğitim Derneği ve "TED" ünvanını barındıran kurum ve kuruluşlara, ÜNİVERSİTE içindeki topluluk ve kulüplere destek ve fayda sağlamaktır.

MADDE-4 AMBLEM Tasarımı

TEDÜMD amblemi, Türk Eğitim Derneği Ana Tüzüğü'nde yer verilmiş olan TED amblemindeki yıldızlar, meşale, meşale sapı figürleri, renkler ve yazı tipinden ilham alınarak tasarlanmıştır.



Bu amblemin kullanılmasına ilişkin tüm haklar TED Üniversitesi Mezunlar Derneği'ne aittir. Kişi veya kuruluşlar Yönetim Kurulu izni olmadan, Dernek Amblemini kullanarak ürün meydana getiremez/yaratamaz/tasarlayamaz, bu ürünleri dağıtamaz ve satamazlar.

MADDE- 5 ÇALIŞMA KONULARI VE YÖNTEMLERİ

DERNEK, amacını gerçekleştirmek üzere;

- 5.1 Üye kaydeder,
- 5.2 Her türlü toplantılar düzenler,
- 5.3 Her türlü basılı yayınlar yapar ve medya iletişim kaynaklarını kullanır,
- 5.4 Ödüller verebilir,
- 5.5 TED adını taşıyan okullara, derneklere, vakıflara ve TEDÜ içinde ki topluluk ve kulüplere maddi ve manevi destek sağlar.
- 5.6 Taşınır ve taşınmaz mallar alır, satar ve kiralar. Kendisinin ya da 3. Kişilerin mülkiyetinde olan taşınır ve taşınmazlar üzerinde her türlü haklar tesis eder ve tasarrufta bulunabilir.
- 5.7 Lokal ve aktivite merkezi açabilir.
- 5.8 Şirket kurabilir, şirketlere ortak olabilir, şirket hisselerini devir alabilir, devredebilir.
- 5.9 Marka, patent, faydalı model, sair aynı veya fikri haklar, markalar, lisanslar edinebilir, devralabilir, devredebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir.
- 5.10 MEZUN'ların TEDÜ ve ÖĞRENCİLER ile ilişkilerini arttırır ve geliştirir, TEDÜ öğrencilerinin kariyerlerinin oluşum ve gelişimine katkıda bulunur, staj imkanları sağlar ve iş bulmada destek olur,
- 5.11 TEDÜ'nün üniversite bünyesinde, yurtiçi ve yurtdışında saygınlığını arttıracak çalışmalar yapar; bu amaç doğrultusunda TEDÜ'nün fakülte ve birimleri ile ortak projeler geliştirir,
- 5.12 Bağış kabul eder,
- 5.13 Rehin, ipotek veya temlik karşılığı ödünç para alabilir,
- 5.14 Ticari işletme kurabilir, bu işletmenin idaresini üstlenebilir

II.BÖLÜM -- ÜYELİK

MADDE-6 ÜYELİK ŞARTLARI

DERNEK'e üye olabilmek için:

- 6.1 Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip ve 18 yaşını bitirmiş olmak,
- 6.2 TEDÜ Mezunu, Lisans, yüksekisans ve doktora son sınıf öğrencisi olmak,
- 6.3 TEDÜ'de tam zamanlı öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve okutman olarak görev yapan Akademik personel veya TEDÜ İdari Personeli olmak,
- 6.4 TEDÜ Mütevelli Heyetinde asıl üye olarak görev yapmış olmak veya üniversitenin kuruluş akademik ve idari kadrolarında kadrolu olarak veya danışman olarak yer almış olmak,
- 6.5 Dernekler Kanunu'nda belirtilen diğer şartlara sahip olmak,
- 6.6 Dernekler Kanunu'nda sayılan fiiller ve suçlar ile Türk Ceza Kanunu'nda sayılan yüz kızartıcı suçlar nedeni ile kötü üne sahip kaydı bulunmamak,

MADDE-7 AİDAT ve ÖDENTİLER

7.1 Yıllık Üyelik Aidatı

DERNEK üyeleri, Yıllık Üyelik Aidatı ödemekle yükümlüdür. Üyelik başvurularında içinde bulunulan yıla ait üyelik aidatının ödenmesi zorunludur.

- 7.1.1 Yıllık Üyelik Aidatı Genel Kurul tarafından belirlenir ve bir sonraki Olağan Genel Kurul toplantısına kadar geçerliliğini sürdürür.
- 7.1.2 Üyelik başvurusu yapılan yıldan sonraki yılların Üyelik Aidatı ait olduğu yılın ilk gününden son gününe kadar ödenebilir. Aidat tutarının tamamının peşin ya da taksitler ödenmesi ya da ödenme zamanları gibi konularda Yönetim Kurulu'nun kararı esastır. Üyelik Aidatı ödentileri ait olduğu yıldan sonraki yıla sarkıtılamaz. Üye olunan yıla ait aidat yılın sonu beklenmeden üyelik başvurusuyla birlikte ödenir.
- 7.1.3 TEDÜ Lisans son sınıf ve yüksek lisans öğrencileri ve mezunlardan üye oldukları ilk yıl için geçerli olmak üzere, belirlenmiş olan Yıllık Üyelik Aidatı'nın %25'i tahsil edilir. Sonraki yıllarda aidatın tamamı tahsil edilecektir.
- 7.1.4 Üyelerden, 65 yaş ve üzerinde olanlardan yıllık Üyelik Aidatı'nın %25'i alınır.
- 7.1.5 Üye aidatı borcu nedeniyle dernek ile ilişkisi kesilenlerden, yeniden dernek üyesi olmak isteyenlerin üyelik dönemlerindeki geçmiş yıllara ait aidat borçları tahsil edilir.
- 7.1.6 Üyelik talebinde bulunan ve üyeliklerine dair Yönetim Kurulu kararı kendilerine tebliğ edilmeden yıllık üyelik aidatını ödemiş olan üye adaylarının üyelik talepleri kabul edilmediği takdirde tahsil edilmiş olan aidat iade edilir.
- 7.1.7 Dernek üyelerinden ardarda 2 yıllık aidatlarını ödemeyenler Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Genel Kurul onayıyla üyelikten çıkarılabilir.

7.2 Giriş Ödentisi

Dernek üyeliği için başvuran kişilerden yalnızca 1 defaya mahsus olmak üzere Giriş Ödentisi alınır. Giriş Ödentisi'nin taban tutarı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Kişiler kendi istekleri ile taban olarak belirlenmiş girişi ödentisi tutarının üzerinde bağış yapabilirler. Giriş ödentisinin ödenmemiş olması veya geç ödenmesi nedeniyle üyelere herhangi bir yaptırım uygulanamaz ve herhangi bir hak kısıtlamasında bulunulamaz.

MADDE-8 ASIL ÜYELİK VE FAHRİ ÜYELİK

DERNEK'te Asıl Üyelik ve Fahri Üyelik olarak adlandırılan 2 tür üyelik bulunmaktadır.

8.1 Asıl Üye

Üyelik koşullarını sağlayan her gerçek kişi ASIL ÜYE olabilir. Dernek asıl üyeleri, her türlü DERNEK üyeliği yükümlülüğünü özgür iradesi ile üstlenmiş ve üyelik haklarından yararlanan kişilerdir. Üyenin hakları, gereken şartları sağlamak koşulu ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmaktır. Üye yükümlülükleri ise var olan ve potansiyel çalışma birimlerine, etkinliklerine ve Genel Kurul toplantılarına katılmak, ödentilerini zamanında ödemek, DERNEK amaç ve faaliyetlerine bağlı olarak gerekli çalışmalarını gerçekleştirmektir.

8.2 Fahri Üye

DERNEK amaç ve faaliyetleri doğrultusunda, DERNEK için uygun ve yararlı çalışmalarda bulunan ya da bulunabilecek veya ÜNİVERSİTE genelinde sevgi ve saygı duyulan önder kişiler istedikleri takdirde, en az 1'i Dernek Yönetim Kurulu üyesi olmak üzere en az 3 dernek üyesinin yazılı önerisi ve Dernek Yönetim Kurulu'nun 2/3 çoğunluk kararı ile Fahri Üye yapılabilir.

MADDE-9 ÜYELİK GİRME ŞARTLARI

DERNEK üyeliği için Madde 6 içeriğindeki tüm şartları sağlayan gerçek kişiler:

9.1 Tüzüğü (Madde 7) Üyelik maddesinde belirlenen Giriş Aidatı'nı peşin olarak ödeyerek başvuru için gerekli belgelerle birlikte Dernek Yönetim Kurulu'na ulaştıran ve ilk yılın yıllık aidatını da nakten ya da diğer yollarla ödeyenler, sundukları belge ve bilgilerin doğru ve güncel olduğunun belirlenmesinin ardından Yönetim Kurulu'nun vereceği karar doğrultusunda üyeliğe kabul edilirler.

9.2 Üyelik başvuruları yazılı olarak yapılır. Üye adayları, üyelik başvurularını doğrudan yazacakları dilekçe ile yapabilecekleri gibi Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak elektronik formun çıktısını doldurup ıslak imzalı olarak derneğe ulaştırarak ya da yasal olarak geçerli elektronik imzalı dilekçelerini e-mâil yoluyla yollayarak üyelik başvurusunda bulunabilirler. Üyelik başvurularının değerlendirilmeye alınabilmesi için başvuru dilekçesiyle birlikte gerekli diğer belgelerin ve aidat ödentilerinin yapıldığına dair ödeme belgelerinin Yönetim Kurulu'na iletilmesi gereklidir.

9.3 Üyelik başvurusu için gerekli belgeler TEDÜ mezunu ya da TEDÜ mensubu olduğuna dair diploma, mezuniyet belgesi veya resmi yazı ve Savcılık İyi Hal Belgesi ile 2 adet yeni vesikalık fotoğrafıdır.

MADDE-10 ÜYELİKTEN ÇIKIŞ

Üyeler, diledikleri zaman bir dilekçe ile başvurarak üyelikten çıkabilirler. Dernekten çıkan veya çıkarılan üye, üyelikte bulunduğu sürenin içerdiği yıllara ait Yıllık Üyelik Aidatlarını ödemek zorundadır. Üyelikten ayrılmasına rağmen ödenmemiş geçmiş dönem aidatlarının tahsil konusunda Dernek her türlü yasal yola başvurma ve alacağını tahsil etme hakkını saklı tutar.

10.1 DERNEK Tüzüğü'nün 6. maddesinde belirtilen şartları kaybedenler üyelikten çıkarılır.

10.2 Üst üste iki bütçe yılına ait üyelik aidatını Yönetim Kurulu'nun yazılı olarak uyarılarına rağmen süresi içinde ödemeyenler; bu konudaki ikinci uyarının tebliğini izleyen 3 ay içerisinde aidat borcunu ödemediği takdirde Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

10.3 Yönetim Kurulu, Dernek amaçlarına, Dernekler Kanununa, Genel Kurul kararlarına ve Disiplin Yönetmeliğine aykırı hareket edenler hakkında, Disiplin Kurulu önerisi üzerine dernek üyeliğinden çıkarma kararı alabilir. Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılanlar, 30 (otuz) gün içerisinde kararı veren kurula başvurarak haklarındaki kararın yeniden incelenmesini isteyebilirler. Kararı veren kurul, üyelikten çıkarma kararında ısrar ettiği takdirde, ilgilinin Dernek Genel Kurulu'na itiraz hakkı vardır.

10.4 Üyenin vefat etmesi halinde üyelik kendiliğinden sona erer. Yönetim Kurulunca gerekli olan işlemler yapılır. Ölen üyenin birikmiş üye aidat borcu bulunması halinde borç silinir.

10.5 Ölüm dışında üyelikten ayrılan ya da çıkarılan üyenin tüm aidat borçları ödenmediği takdirde Dernek Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir. Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve Dernek mal varlığında hak iddia edemezler.

III.BÖLÜM -- DERNEK ORGANLARI

MADDE-11 ORGANLAR

DERNEK'in organları aşağıda gösterilmiştir.

11.1 Dernek Genel Kurulu

11.2 Yönetim Kurulu

11.3 Denetim Kurulu

11.4 Disiplin Kurulu

MADDE-12 GENEL KURUL

Genel Kurul, Derneğin en yetkili organıdır.

Olağan Genel Kurul 2 yılda bir Şubat ayı içerisinde Dernek üyelerinin katılımı ile toplanır. Genel kurul toplantıları dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Tüzük değişikliği ve derneğin feshi dışındaki tüm Genel kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

MADDE-13 GENEL KURUL ÇAĞRISI VE ERTELEME

Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler; en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır.

Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Genel Kurul toplantılarının ilkinde dernek üye sayısının yarısından 1 fazla sayıda üyenin toplantıda hazır bulunması gereklidir. İlk toplantıda yeterli çoğunluğun sağlanamaması durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

MADDE-14 GENEL KURULA KATILIM

Dernek Genel Kurulunda bulunmak, görüşmelere katılmak ve oy kullanmak için Yönetim Kurulunca üyelere verilecek Genel Kurul Belgesini taşımak, gerekirse göstermek zorunludur. Her Asıl Üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır. Fahri üyelerin önerge vermesi ve Dernek organlarına asıl veya yedek üye olarak seçilmesi mümkündür.

MADDE- 15 OLAĞAN GENEL KURULLARDA KARAR ALMA

Olağan Genel Kurul toplanması kararı, öngörülen toplantı tarihinden en az 15 gün önce yapılacak olan Yönetim Kurulu toplantısında alınır ve amir mevzuata uygun olarak ilan edilir.

Genel Kurulun tebligatta belirtilen zamanda başlaması için Dernek Yönetim Kurulu gerekli ön hazırlıkları yapmakla yükümlüdür.

Olağan Genel Kurullarda gündeme tüzük değişikliği de dahil olmak üzere görüşülmesi ve karara bağlanması gereken her türlü konu veya kurul seçimleri konulabilir.

15.1 Toplantının Açılışı ve Divan Seçimi

Genel Kurula katılacak üyeler Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları hisasına imza ederek toplantı yerine giderler. Yeter sayı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili veya toplantıda bulunan en yaşlı Yönetim Kurulu Üyesi tarafından açılır.

Genel Kurul toplantıyı yönetmek üzere Divan Başkanını seçer. Ayrıca Genel Kurul bir Divan Başkan Vekili ve gerekli görülen sayıda sekreterden oluşan Başkanlık Divanını seçer.

Toplantının yönetimi Başkanlık Divanına aittir. Toplantı sonunda Başkanlık Divanınca düzenlenip imzalanacak toplantı tutanağını ve ekli belgeleri Yönetim Kuruluna verir.

15.2 Kurul Adaylıkları

Dernek Kurullarına asıl veya yedek üye olarak aday olmak isteyen dernek üyeleri şahsen veya başka bir üyenin önerisi ile adaylıklarını Genel Kurul Divan Başkanlığına yazılı olarak yaparlar.

15.3 Seçim Sistemi

15.3.1 Seçime grup olarak katılmak isteyen üyeler Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve Disiplin Kurulu asil ve yedek adaylarını içeren toplu aday listelerini Divan Başkanına toplu liste olarak da iletebilirler. Birden fazla liste varlığında liste sahiplerinin isteğine göre farklı renkte listeler hazırlanabilir. İsteyen üyeler Dernek Kurullarından dilediklerine grup veya gruplar dışında bireysel olarak adaylık başvurusunda bulunabilirler ancak kendileri için ayrı bir oy pusulası düzenlenmez.

15.3.2 Dernek Kurullarına aday olan tüm üyelerin listesi gündemde seçim maddesine geçilmeden Genel Kurula Divan tarafından ilan edilir.

15.3.3 Üye, sandık başında kendisine teslim edilen "içi boş" mühürlü zarfla kabine girmek suretiyle oyunu kullanır. Federasyon delege seçimi için ayrı bir mühürlü boş zarf kullanılacaktır.

15.3.4 Genel Kurulda aksine karar alınmamışsa Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu Üyelerinin seçimleri gizli oy ile yapılır. Üye olunan federasyonlara seçilecek delegelerin seçimi ayrı bir sandıkta yine gizli oy ile yapılır. Diğer konulardaki kararlar açık karar ile alınır. Gizli oylar Divan Başkanı tarafından mühürlenmiş listeler veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir sandığa atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada divan Başkanının belirleyeceği yöntem uygulanır Genel Kurul kararları, aksine hüküm olmadıkça, Genel Kurul salonunda bulunanların salt çoğunluğu ile alınır.

15.3.5 Karma liste yapmak isteyen üyeler sadece boş oy pusulası doldururlar ve zarfa sadece bu pusulayı koyarlar.

MADDE-16 OLAĞANÜSTÜ GENEL KURULLARDA KARAR ALMA

Yapılmış olan Olağan Genel Kurul'da karar altına alınmamış ya da daha sonradan ortaya çıkarak yapılacak ilk olağan genel kurul tarihi beklenmeksizin görüşülmesi ve karara bağlanması gereken konular söz konusu olduğunda Genel Kurul olağanüstü toplantıya çağrılır.

Olağanüstü Genel Kurul, DERNEK'e kayıtlı üye sayısının beşte birinin aynı konu için Yönetim Kuruluna yazılı olarak başvurusu veya Yönetim Kurulu'nun üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile karar alması veya Denetim Kurulu'nun bu yöndeki resmi kararına dayanarak Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır.

Olağanüstü Genel Kurul gündemine olağan genel kurulda gündeme konulabilecek her türlü konu, tüzük değişikliği veya kurul seçimi konulabilir. İlan edilmiş gündeme usulüne uygun olarak ek yapılabilir veya Genel Kurul'un onayla gündemde yer alan maddelerden bazıları gündemden çıkarılabilir.

Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurulun tabi olduğu usullere göre toplanır ve karar alır.

MADDE-17 TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür.

MADDE-18 GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Dernek Genel Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- 18.1 DERNEK' in amaç ve çalışma konuları ile ilgili hususlarda karar almak,
- 18.2 Yönetim Kurulu çalışma raporu ile Denetim Kurulu raporu, bilanço ve gelir tablosunu incelemek ve onaylamak,
- 18.3 Bütçe tasarısını görüşerek karara bağlamak,
- 18.4 Gayrimenkul alım ve satımına karar vermek,
- 18.5 Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulları asil ve yedek üyelerini gizli oyla seçmek,
- 18.6 Amaçları benzer diğer dernekler ile federasyon kurmak, kurucu olmak veya kurulmuş olanlara katılmak konularına karar vermek ve federasyonda temsil edilmek üzere delegelerini seçmek.
- 18.7 DERNEK' in uluslararası faaliyette bulunması, yurt içi ve yurt dışındaki federasyon ve kuruluşlara üye olarak katılması, veya ayrılması konularına karar vermek
- 18.8 DERNEK tüzüğünü değiştirmek,
- 18.9 Üyelikten çıkarılmaya yapılacak itirazları inceleyerek, karara bağlamak,
- 18.10 DERNEK'in feshine karar vermek,
- 18.11 Dernekler Kanununun Genel Kurula yüklediği diğer görev ve yetkileri yerine getirmek,
- 18.12 Amacını gerçekleştirmesi için DERNEK' in, İktisadi ve Ticari İşletme kurmasına, lokal açmasına, şirket kurmasına ve tasfiyesine, şirket hissesini devralmasına, devretmesine, şirketlere ortak olmasına ve ortaklıktan çıkılmasına karar vermek veya bu konularda gerekli işlemleri yapmak üzere Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- 18.13 Dernek amaçların gerçekleştirmek, üyelere buluşma ortamı sağlamak ve sair amaçlarla aktivite merkezleri, dernek lokali gibi yalnızca üye kullanımına yönelik mekanlar açmak.

MADDE-19 YÖNETİM KURULU

19.1 YÖNETİM KURULU SEÇİMİ

Yönetim Kurulu 5 asil ve 5 yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Sürelerini dolduran üyeler tekrar seçilebilir. Herhangi bir sebeple Yönetim Kurulundan ayrılan üyenin yerine en çok oy alan yedek üye çağrılır. Bu üye, yerine çağrıldığı üyenin görev süresini tamamlar. Oyların eşit olması durumunda ad çekme yoluna gidilir.

19.2 İŞ BÖLÜMÜ VE TOPLANTILAR

19.2.1. Yönetim Kurulu, görev aldıktan sonraki ilk toplantısında görev dağılımı yaparak aralarından bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter ve Sayman Üye seçer. İş yükü ya da faaliyetlerin gerektirdiği durumlarda Başkan yardımcılıklarının sayısı 2'ye çıkarılabilir.

19.2.2. Yönetim Kurulu ayda en az bir defa toplanır. Toplantılar salt çoğunluğun bulunması durumunda yapılır. Çoğunluğun sağlanamamış olması ya da toplantıda görüşülecek konu bulunmaması durumunda dahi bu husus katılanların ad ve imzalarının yer alacağı bir tutanakla belgelenir ya da karar defterine tutanak olarak geçirilir.

19.2.3 Yönetim Kurulu çoğunluğu tarafından kabul edilmeyecek bir özür nedeni ile üst üste üç toplantıya gelmeyen veya bir yıllık çalışma döneminde herhangi bir sebeple toplantıların yarısından fazlasına katılmayan üye görevden çekilmiş sayılır. Bu üye ile ilgili olarak durumu açıklayan ve yerine görevlendirilecek yedek üyenin kim olacağını belirleyeceği bir Yönetim Kurulu kararı alınır.

19.3 GÖREV VE YETKİLER

Yönetim Kurulunun görev yetkileri şunlardır:

19.3.1 Derneği temsil etmek ve bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

19.3.2 Tüzük ve Genel Kurul tarafından verilmiş görevleri yerine getirmek,

19.3.3 Yıllık iş programı ve bütçe tasarısını hazırlamak, Genel Kurulca onaylanan iş programı veya bütçeyi uygulamak,

19.3.4 İlgili mevzuatlara ve dernek tüzüğüne aykırılık teşkil etmeyecek şekilde gerekli yönergeleri hazırlamak ve gerektiğinde Genel Kurulun onayına sunmak,

19.3.5 Dernek personelini atamak ve görevlerinden uzaklaştırmak,

19.3.6 Tüzüğün 5. Maddesinde belirtilen işleri yapmak,

19.3.7 Tüzüğün 10. maddesi uyarınca üyelikten çıkarma kararlarını almak ve bu kararlara yapılacak itirazları incelemek,

19.3.8 Yıllık çalışma raporu, bilanço ve gelir tablosunu hazırlayarak üyelere duyurmak ve Genel Kurula sunmak,

19.3.9 Dernekler Kanununun Yönetim Kuruluna yüklediği diğer görev ve yetkileri yerine getirmek,

19.3.10 Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgelerini bastırmak,

19.3.11 Yurt içinde ve yurt dışında temsilcilik açılmasına, açılmış temsilciliklerin kapatılmasına karar vermek,

19.3.12 Dernek amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak çalışma grupları kurmak, bu gruplara dernek üyelerinin gönüllü katılımını teşvik etmek, çalışma grupları üye sayısı ve üyelerini belirlemek, çalışma grupları raporlarını değerlendirmek.

MADDE-20 DENETİM KURULU

Denetim Kurulu 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Sürelerini dolduran Denetim Kurulu tekrar seçilebilirler. Herhangi bir sebeple Denetim Kurulundan ayrılan üyenin yerine en çok oy alan yedek üye çağrılır. Bu üye, yerine çağrıldığı üyenin görev süresini tamamlar. Oyların eşit olması durumunda ad çekme yoluna gidilir. Denetim Kurulu ilk toplantısında gizli oyla bir Başkan seçer, toplantı ve çalışma ilkelerini tespit eder.

Denetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

20.1 DERNEK' in hesaplarını ve bununla ilgili işlemlerini en az üç ayda bir denetleyerek, dilek ve eleştirilerini bir raporla Yönetim Kurulu'na bildirmek,

20.2 DERNEK' in hesapları ile bütçe tasarısı hakkındaki görüşlerini bir raporla Dernek Genel Kurulu'na sunmak,

20.3 Gerekli gördüğü durumlarda Dernek Genel Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırmak için Yönetim Kuruluna yazılı istek bildirmek,

20.4 Yönetim Kurulu toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılmak.

MADDE- 21 DİSİPLİN KURULU

Disiplin Kurulu, herhangi bir disiplin cezası almamış, 22 yaşını doldurmuş ve TEDÜ mezunu veya mensubu olmuş dernek üyeleri arasından seçilir. Disiplin Kurulu 3 asil ve 2 yedek üyeden oluşur. Disiplin Kurulu Üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Sürelerini dolduran üyeler tekrar seçilebilir. Herhangi bir nedenden Disiplin Kurulundan ayrılan üye yerine en çok oy alan yedek üye çağrılır. Bu üye, yerine çağrıldığı üyenin görev süresini tamamlar. Oyların eşit olması halinde ad çekme yoluna gidilir. Denetim Kurulu üyeleri Disiplin Kuruluna da seçilebilirler.

Disiplin Kurulu, seçimlerinin yapıldığı Genel Kurul tarihinden 1 hafta içerisinde ilk toplantısında gizli oyla aralarından bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter seçer. Disiplin Kurulu'nun herhangi bir başvuru olmaması durumunda periyodik toplantı yapma zorunluluğu yoktur. Kurulun toplanması gereken durumlarda özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya bir yıllık çalışma döneminde herhangi bir nedenle toplantıların yarısından bir fazlasına katılmayan üye çekilmiş sayılır.

Disiplin Kurulunun çalışma şekli ilgili mevzuatlara ve dernek tüzüğüne aykırılık teşkil etmeyecek şekilde "Disiplin Yönergesi" ile belirlenir.

IV.BÖLÜM -- DİĞER HUSUSLAR

MADDE-22 ÇALIŞMA GRUPLARI

Yönetim Kurulu, dernek amaçlarına uygun çalışmalar yapmak üzere Çalışma Grupları kurabilir. Bu tür çalışmaların usul ve esasları ilgili ilgili mevzuatlara ve dernek tüzüğüne aykırılık teşkil etmeyecek şekilde Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

MADDE-23 TEMSİLCİLİKLER

Dernek, gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yurt içinde ve yurt dışında Yönetim Kurulu kararı ile temsilcilikler açabilir ve kapatabilir. Yurt içinde açılacak Temsilciliklerin adresi ve faaliyet alanı ile görev ve yetkileri, Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi ya da kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Yurtdışı temsilcilikler için ise, temsilciliğin açılacağı ülkenin ilgili mevzuatına uyulur. Temsilciliklerin kuruluş ve işleyişine ilişkin kural ve yöntemler ilgili mevzuatlara ve dernek tüzüğüne aykırılık teşkil etmeyecek şekilde "**Temsilcilikler Yönergesi**" ile belirlenir.

MADDE-24 BÜTÇE DÖNEMİ VE UYGULAMASI

Bütçe yılı 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta biter. Harcama yetkileri, gelirlerin alınma şekilleri, aktarma yetkileri gibi bütçenin uygulanması ile ilgili hususlarda "**Yıllık Bütçe Uygulama İlkeleri**" doğrultusunda gerekli çalışma ve hazırlıklar yapılır.

DERNEK, TED adını taşıyan diğer kuruluşlara, yıllık bütçe gelirinin %20'sini aşmamak koşuluyla bağış ve yardım yapabilir. Benzer biçimde TED adını taşıyan diğer kuruluşlardan da bağış ve yardım alabilir.

MADDE-25 DERNEK GELİRLERİ

DERNEK'in gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

25.1 Giriş aidatları,

25.2 Yıllık aidatlar,

25.3 Bağış, yardım ve vasiyetler,

25.4 Düzenlenen sosyal faaliyetlerden sağlanan gelirler,

25.5 Dernekçe tertiplenen piyango gelirleri,

25.6 DERNEK mal varlığından elde edilen gelirler,

25.7 Her türlü yayın satışından elde edilen gelirler,

25.8 Çeşitli gelirler,

25.9 Amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gelir temin etmek amacı ile kurduğu iktisadi ve ticari işletmelerden ve vakıflardan elde edilen gelirler.

MADDE-26 TAŞINMAZ MAL İŞLEMLERİ

İktisap talep edilecek taşınmaz mallar DERNEK adına tapuya kaydedilir.

MADDE-27 YASAL DEFTERLER

Dernekte, İl Dernekler Müdürlüğü'nden veya noterden onaylı omlak üzere, Dernekler Yönetmeliğinde belirtilen diğer defterler tutulur.

Dernek gelirlerinin toplanmasında ve giderlerinin yapılmasında kullanılacak belgeler ile bu hususa ilişkin usul ve esasların uygulanmasında Dernekler Kanununun ilgili maddesi ile maddede adı geçen yönetmelik hükümlerine uyulur.

MADDE-28 BORÇLANMA USULLERİ

İhtiyaç duyulması halinde Dernek, Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslar dahilinde, Genel Kurul kararı ile borçlanır.

MADDE-29 İÇ DENETİM

DERNEK' te Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bu kurulların kararı ile bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

MADDE-30 DERNEĞİN TASFİYESİ

Tasfiye halinde, DERNEK' in mal varlığı TED Ankara Koleji Vakfına devredilir. DERNEK, Dernekler Kanunu hükümlerine göre tasfiye edilir.

MADDE-31 FEDERASYON ÜYELİĞİ

TEDÜMD, Türk Eğitim Derneği çatısı altında toplanan tüm TED okullarının mezun dernekleri tarafından kurulmuş olan TED MEZUNLARI FEDERASYONU'na (TEDFED) üye olma konusunda Yönetim Kurulu yetkilidir. Ancak, üyelik kararından sonraki yapılacak ilk Genel Kurul toplantısında federasyon üyeliğinin Genel Kurul tarafından onaylanması gereklidir.

TEDFED dışındaki federasyonlar ve diğer üst kuruluşlara üyelik hususunda ise Genel Kurul tarafından doğrudan karar alınması veya Genel Kurul tarafından Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi gereklidir.

MADDE-32 HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

Bu tüzükte hüküm bulunmayan hallerde, Medeni Kanun ve Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır.

MADDE-33 YÜRÜRLÜK

Bu Tüzük, kurucu üyeler tarafından imzalanarak Dernekler Müdürlüğü'ne sunulup, tüzüğün resmen tescil edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer. Kuruluştan sonraki dönemlerde yapılacak tüzük değişiklikleri Genel Kurul tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE-34 KURUCULAR

DERNEK kurucuları ve bilgileri aşağıdaki gibidir;

1. Melis ACAR | Mimar
2. Pınar Baloş | TEDÜ Öğrenci Dekanı
3. İzzet Fehmi GÜNEŞ | TEDÜ Kurucu Genel Sekreteri
4. A. Pelin KALKANOĞLU | TEDÜ Kariyer Merkezi Yöneticisi
5. Çağrım KOÇER | Mimar
6. Elif Görkem KÖSE | Mimar
7. Yusuf Kaya KUZU | Bilgisayar Mühendisi
8. Sinan Selçuk PEHLİVANOĞLU | TEDÜ Mütevelli Heyeti Başkanı
9. Yiğit SEVER | Bilgisayar Mühendisi
10. Ömür Sarper Seydioğlu | TEDÜ son sınıf Öğrenci
11. Seçil TELYAKAR | Mimar
12. Prof. Dr. Öktem VARDAR | TEDÜ Kurucu Rektörü

GEÇİCİ MADDE-1

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

İlk Olağan Genel Kurul'a kadar görev yapmak üzere,

Başkan	Çağrım KOÇER
Başkan Yardımcısı	Elif Görkem KÖSE
Yazman	Melis ACAR
Sayman	Yiğit SEVER
Üye	Yusuf KAYA KUZU